|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Région_normandie_11_03_2016Date de mise en application : 05/09/2017 |  | I:\P_VEP\LEADER\LEADER 2017\Communication\Logo\logo_leader.jpgLogo GAL |  |

**Fiche Préalable de Demande d’Aide**

|  |
| --- |
| **Document pouvant servir d’annexe 1 au formulaire de demande d’aide 19.02 « Fiche descriptive » *(sous-réserve que le projet n’ait pas fait l’objet de modification substantielle)*** |
| *Transmettre l’original et conserver une copie* |
| **Cadre réservé à l’administration/GAL :** |
| N° de dossier OSIRIS : |  | Code du GAL : |  |

1/ BENEFICIAIRE

|  |  |
| --- | --- |
| **Dénomination du demandeur(Maître d’ouvrage)** | Organisme Demandeur :  |
| Responsable légal :  |
| Responsable du projet :  |
| **Coordonnées de l’organisme demandeur** | Adresse : Code postal : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Commune :  : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Mail :  |
| **N° de SIRET** | |\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_| |
| **Statut du demandeur** | [ ]  **Privé** [ ]  **Public Préciser :**  |
| **Localisation du projet** |  |

2/ DESCRIPTION DU PROJET

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du projet** |  |
| **Calendrier de réalisation du projet** | Date de début : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|Date de fin : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| |
| **Fiche action de référence du GAL** | Fiche action N° Intitulé :  |
| **Contexte et description du projet** |  |
| **Objectifs du projet à atteindre** |  |
| **Bénéficiaires de l’opération (cibles visées)** |  |
| **Publicité européenne et nationale prévue pour le projet *(presse, panneaux, affiches, …)*** | *(Les dépenses relatives à la publicité sont éligibles et peuvent être présentées dans la demande d’aide LEADER)* |

1

2

**3/ PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL du projet global**

|  |  |
| --- | --- |
| **Coût total prévisionnel de l’opération en** □ HT □ TTC = | € |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | **Ressources prévisionnelles du projet** | Type de financement | Assiette totale retenue en € | Subvention accordée en € | Taux d'intervention (en %) |
|  |  |  |  |  |
| **Dépenses prévisionnelles du projet** | Nature des dépenses | Montant prévisionnel en €(remplir soit le HT, soit le TTC) |  | Publique | Etat |   |   |   |
| HT | TTC |  | Région |   |   |   |
| Acquisitions foncières |   |   |  | Département |   |   |   |
| Acquisitions immobilières |   |   |  | Commune ou communauté de communes *(préciser la ou les sources)* |   |   |   |
| Etudes et prestations |   |   |  | Autofinancement du maître d'ouvrage public |   |   |   |
| Travaux |   |   |  | Autre financement public *(préciser la ou les sources)* |   |   |   |
| Matériels - Equipements |   |   |  |   |   |   |
| Fonctionnement : |   |   |  | **FEADER sollicité (Leader)** |  |  |   |
| Frais de personnel = salaires bruts + charges patronales (détailler par ETP) |   |   |  | **SOUS-TOTAL FINANCEMENTS PUBLICS** |  **- €**  |  **- €**  | **0%** |
| Frais de structure = forfait de 15% des frais de personnel |   |   | Privée | Autofinancement privé |   |   |   |
| Autres : (Préciser) |   |   |  | Financement privé*(préciser la ou les sources : dons, mécenat...)* |   |   |   |
|   |   |   |  | Contribution en nature |   |   |   |
|   |   |   |  | Recettes nettes |   |   |   |
| Contribution en nature |   |   |  | **SOUS-TOTAL FINANCEMENTS PRIVES** |  **- €**  |  **- €**  | **0%** |
| **TOTAL DES DEPENSES PREVISIONNELLES** |  **- €**  |  **- €**  |  | **TOTAL DES FINANCEMENTS PREVISIONNELS** |  **- €**  |  **- €**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Fait à :  | Le :  |
| NOM, Prénom, qualité et signature du représentant légal de la structure : |

**4/ PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL leader**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | **Ressources prévisionnelles LEADER** | Type de financement | Assiette totale retenue en € | Subvention accordée en € | Taux d'intervention (%) |
|  |  |  |  |  |
| **Dépenses prévisionnelles présentées à LEADER** | Nature des dépenses | Montant prévisionnel en €(remplir soit le HT, soit le TTC) |  | Publique | Etat |   |   |   |
| HT | TTC |  | Région |   |   |   |
| Acquisitions foncières |   |   |  | Département |   |   |   |
| Acquisitions immobilières |   |   |  | Commune ou communauté de communes *(préciser la ou les sources)* |   |   |   |
| Etudes et prestations |   |   |  | Autofinancement du maître d'ouvrage public |   |   |   |
| Travaux |   |   |  | Autre financement public*(préciser la ou les sources)* |   |   |   |
| Matériels - Equipements |   |   |  |   |   |   |   |
| Fonctionnement : |   |   |  | **FEADER sollicité (Leader)** |  |  |   |
| Frais de personnel = salaires bruts + charges patronales (détailler par ETP) |   |   |  | **SOUS-TOTAL FINANCEMENTS PUBLICS** |  **- €**  |  **- €**  | **0%** |
| Frais de structure = forfait de 15% des frais de personnel bruts |   |   | Privée | Autofinancement privé |   |   |   |
| Autres : (Préciser) |   |   |  | Financement privé *(préciser la ou les sources : dons, mécenat...)* |   |   |   |
|   |   |   |  | Contribution en nature |   |   |   |
|   |   |   |  | Recettes nettes |   |   |   |
| Contribution en nature |   |   |  | **SOUS-TOTAL FINANCEMENTS PRIVES** |  **- €**  |  **- €**  | **0%** |
| **TOTAL DES DEPENSES PREVISIONNELLES** |  **- €**  |  **- €**  |  | **TOTAL DES FINANCEMENTS PREVISIONNELS** |  **- €**  |  **- €**  |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Fait à :  | Le :  |
| NOM, Prénom, qualité et signature du représentant légal de la structure : |

3

5/ LIEN DU PROJET AVEC LES FONDAMENTAUX LEADER ET LA FICHE ACTION et RECHERCHE DE VALEUR AJOUTEE TERRITORIALE

|  |  |
| --- | --- |
| **FONDAMENTAUX LEADER** | **FONDAMENTAUX FICHE ACTION** |
| **Caractère innovant/effet levier du projet :** **Caractère transférable du projet :** **Caractère partenarial public-privé du projet :**  | **Objectif stratégique/opérationnel du projet :** **Effet attendu sur le territoire du projet :** **Type et description de l’opération de la fiche action :**  |

6/ EVALUATION DU PROJET et INDICATEURS DE SUIVI DE LA FICHE

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicateurs de réalisation (cf. fiche action) :**  | **Indicateurs de résultats (cf. fiche action) :**  |

|  |
| --- |
| Cadre réservé au GAL |
| **Date du Comité de programmation de sélection :**|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|**Note :** |\_\_|\_\_| **/**|\_\_|\_\_| **Avis :** |